

**FORMATO EUROPEO
PER IL CURRICULUM
VITAE**



INFORMAZIONI PERSONALI

Nome **KÖRNER, Carlo**
Indirizzo **28, Via G. D'Annunzio, 20025, Legnano, Milano**
Telefono **335 5959246**
Fax **0331 077535**
E-mail korner@keisdata.com
Nazionalità Italiana
Data di nascita 17/10/1952

ESPERIENZA LAVORATIVA

- Date (da – a) 2008 - Oggi
- Nome e indirizzo del datore di lavoro **KEISDATA s.r.l., c/o Tecnocity Alto Milanese, via Pisacane, 46 20025 Legnano (MI).**
- Tipo di azienda o settore Società di consulenza nell'ingegnerizzazione della conoscenza, nella gestione del rischio, nell'analisi delle evoluzioni normative attraverso la realizzazione di Sistemi di Gestione e di controllo aziendale (Qualità, Ambiente, Salute e Sicurezza, Energia, Responsabilità Sociale e Amministrativa). Sviluppa, distribuisce e vende il nuovo gestionale PI-KR Piattaforma Informatica di Knowledge e Risk che integra e allinea i Sistemi di Gestione, i temi di governance e di compliance aziendale.
- Tipo di impiego Consulente Senior nell'ambito delle risorse umane
- Principali mansioni e responsabilità Partner responsabile dell'area di gestione e sviluppo delle risorse umane, dei sistemi organizzativi e retributivi, dei modelli di performance management.

- Date (da – a) 2004 - 2008
- Nome e indirizzo del datore di lavoro Watson Wyatt Worldwide
- Tipo di azienda o settore Società di Consulenza Internazionale di Direzione, Organizzazione e Sviluppo Risorse Umane
- Tipo di impiego Practice leader Reward e Organizzazione
Responsabile del settore Farmaceutico
Esperienze in progettazione e docenza di corsi di formazione
Di seguito riporto alcuni esempi:
 - Total Quality Management
 - Il lavoro per Obiettivi
 - Leadership situazionale
 - Team Building
 - Problem Solving
 - Change Management
 - Job analysis
 - Job evaluation
 - Politiche retributive

- Principali mansioni e responsabilità Responsabile di un team di quindici persone per lo sviluppo di progetti di miglioramento dell'efficacia ed efficienza organizzativa attraverso la progettazione di sistemi di remunerazione, di gestione della performance e di sviluppo della leadership.

<ul style="list-style-type: none"> • Date (da – a) • Nome e indirizzo del datore di lavoro • Tipo di azienda o settore • Tipo di impiego • Principali mansioni e responsabilità 	<p>1994 - 2004 Hay Management Consultants S.r.l.</p> <p>Società di Consulenza Internazionale di Direzione, Organizzazione e Sviluppo Risorse Umane</p> <p>Consulente Senior per lo Sviluppo Manageriale ed Organizzativo</p> <p>Responsabile dell'acquisizione e gestione progetti. Responsabile Settore Farmaceutico per l'Italia e della practice di Knowledge Management. Partecipo alle attività del Management Team Tra i vari progetti mi sono occupato di consulenza alle alte direzioni di medie/grandi Aziende private e multinazionali, nella messa a fuoco delle strategie di sviluppo del business e della conseguente individuazione della struttura organizzativa e della sua valutazione.</p>
<ul style="list-style-type: none"> • Date (da – a) • Nome e indirizzo del datore di lavoro • Tipo di azienda o settore • Tipo di impiego • Principali mansioni e responsabilità 	<p>1990 - 1994 Management Pool S.r.l.</p> <p>Società di Consulenza di Direzione per le Strategie d'Impresa e la Gestione delle Risorse Umane - 20 dipendenti - 6 mld fatturato.</p> <p>Responsabile dell'acquisizione e gestione di progetti di consulenza. Acquisizione e gestione progetti per settori:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Chimico (integrazione strutture commerciali). • Farmaceutico (obiettivi/risultati per funzione aziendale, programma di sviluppo gruppi per dirigenti e quadri). • Servizi (processi decisionali, sviluppo manageriale). • Industria (analisi di coerenza organizzativa del management, sviluppo della capacità di leadership, processi di "miglioramento continuo" e di autovalutazione della qualità con i criteri E.F.Q.M.).
<ul style="list-style-type: none"> • Date (da – a) • Nome e indirizzo del datore di lavoro • Tipo di azienda o settore • Tipo di impiego • Principali mansioni e responsabilità 	<p>1974 - 1990 Gruppo O. Körner S.p.A.</p> <p>Produzione e vendita di componenti elettrici ed elettronici per l'industria - 200 dipendenti - 12 mld fatturato.</p> <p>1974 - 1976: Contabilità ed Informatica 1977 - 1979: Produzione e Progettazione 1980 - 1982: Direzione Commerciale e Marketing 1983 - 1990: Amministratore Delegato</p>

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

<ul style="list-style-type: none"> • Date (da – a) • Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione • Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio • Qualifica conseguita • Livello nella classificazione nazionale (se pertinente) 	<p>1994</p> <p>Abilitazione all'utilizzo del modello della Leadership Situazionale (Center for Leadership Studies di Paul Hersey - Escondido - California) ottenuta presso l'Università di San Diego.</p>
<ul style="list-style-type: none"> • Date (da – a) • Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione • Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio • Qualifica conseguita • Livello nella classificazione nazionale (se pertinente) 	<p>1980</p> <p>Corso COSVIM di sviluppo imprenditoriale presso l'Università Bocconi</p>

- Date (da – a)
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
 - Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
 - Qualifica conseguita
- Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)

1976

Laurea in Economia e Commercio presso Università Bocconi con specializzazione in aziende commerciali ed industriali conseguita con pieni voti legali.

- Date (da – a)
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
 - Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
 - Qualifica conseguita
- Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)

1974

Stage di 12 mesi presso Hoffmann Corporation - Los Angeles (U.S.A.) - multinazionale operante nel campo delle forniture militari - 2.000 dipendenti.

CAPACITÀ E COMPETENZE PERSONALI

MADRELINGUA

ITALIANO

ALTRE LINGUE

INGLESE

- Capacità di lettura
- Capacità di scrittura
- Capacità di espressione orale

OTTIMA

OTTIMA

OTTIMA

CAPACITÀ E COMPETENZE RELAZIONALI

Ho sviluppato capacità relazionali sia in ambito nazionale che internazionale nelle sedi universitarie e nelle sedi associative. Ho acquisito competenze relazionali ottenendo l'abilitazione all'utilizzo della leadership situazionale presso l'Università di San Diego.

CAPACITÀ E COMPETENZE ORGANIZZATIVE

Ho sviluppato capacità organizzative sia come amministratore delegato di un gruppo industriale nazionale sia attraverso la conduzione di persone nei progetti di consulenza.

CAPACITÀ E COMPETENZE TECNICHE

Competenze delle tecniche di vendita e di marketing per i servizi alle imprese. Competenze di utilizzo dei software per la gestione dei progetti. Competenze nelle tecniche di sviluppo e gestione delle persone. Competenze di formazione.

PATENTE O PATENTI

Patente B

Autorizzo il trattamento dei miei dati personali ai sensi dell'articolo n° 196 del Decreto Legislativo 30 giugno 2003, "Codice in materia dei dati personali".

Legnano, 02/12/2011

FIRMA

